

財産目録  
令和 7年 3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目	場所・物量等	取得年度	使用目的等	取得価額	減価償却累計額	貸借対照表価額
<b>I 資産の部</b>						
<b>1 流動資産</b>						
現金預金	小口現金(菊池)	—	—	—	—	46,678,829
現金	小口現金(大刀洗)	—	—	—	—	70,000
						70,000
			小計			140,000
普通預金	(本部)西日本シティ銀行 0110051	—	—	—	—	473,658
	(菊池)みい農協/0900508	—	—	—	—	31,741,659
	(菊池)みい農協/0019156-一時預	—	—	—	—	1,773,451
	(大刀洗)6604普通預金	—	—	—	—	11,983,832
	(大刀洗)2098-一時預り預金	—	—	—	—	566,229
			小計			46,538,829
事業未収金		—	—	—	—	21,054,430
未収補助金		—	—	—	—	25,954,700
			流動資産合計			93,687,959
<b>2 固定資産</b>						
<b>(1) 基本財産</b>						
土地	(菊池保育園)	—	—	—	—	1,135,000
	(菊池保育園)	—	—	—	—	1,654,000
	(菊池保育園)	—	—	—	—	717,560
	(菊池保育園)	—	—	—	—	2,123,900
	(大刀洗保育園)上高橋879-1	—	園舎敷地	—	—	29,100,015
	(大刀洗保育園)	—	—	—	—	1,970,000
			小計			36,700,475
建物		—	—	335,630,156	245,180,075	90,450,081
建物	(菊池保育園)	1982年度	—	78,480,000	71,858,292	6,621,708
	(菊池保育園)	1982年度	—	2,650,000	2,426,408	223,592
	(菊池保育園)	1999年度	—	693,000	342,574	350,426
	(菊池保育園)1596-1所在	2010年度	—	40,909,950	26,502,819	14,407,131
	(菊池保育園)1596-6所在	2010年度	—	21,673,854	14,041,041	7,632,813
	(大刀洗保育園)大刀洗町上高橋 879-2	1985年度	園舎	86,073,702	65,625,518	20,448,184
	(大刀洗保育園)	1999年度	幼児室	3,990,000	1,972,452	2,017,548
	(大刀洗保育園)園舎裏側	2011年度	汎用	8,011,904	6,184,517	1,827,387
	(大刀洗保育園)	2016年度	遊具等保管庫	7,899,674	2,930,776	4,968,898
	(大刀洗保育園)	2016年度	新事務室	13,999,010	5,193,629	8,805,381
	(大刀洗保育園)	2016年度	会議室	7,490,588	1,441,930	6,048,658
	(大刀洗保育園)	2017年度	保育室防水工事他改修	18,857,967	4,648,482	14,209,485
			小計			87,561,211
建物附属設備	(菊池保育園)	2010年度	—	2,278,051	2,168,508	109,543
	(菊池保育園)1596-1所在	2010年度	—	3,278,858	3,121,192	157,666
	(菊池保育園)所在1596-1	2010年度	—	1,675,950	1,595,355	80,595
	(菊池保育園)	2010年度	—	936,789	891,732	45,057
	(菊池保育園)	2010年度	—	3,418,254	3,253,892	164,362
	(菊池保育園)	2010年度	—	877,278	835,086	42,192
	(菊池保育園)	2016年度	—	23,961,960	22,900,045	1,061,915
	(菊池保育園)	2016年度	防災対策窓ガラスフィルム工事	266,600	251,174	15,426
	(大刀洗保育園)	2011年度	給食そのた	1,838,060	1,771,021	67,039
	(大刀洗保育園)	2011年度	—	4,277,107	4,114,215	162,892
	(大刀洗保育園)	2017年度	—	2,091,600	1,109,417	982,183
			小計			2,888,870
定期預金		—	—	—	—	3,000,000
			基本財産合計			130,150,556
<b>(2) その他の固定資産</b>						
建物	(菊池保育園)内側園庭	2017年度	—	23,450,520	12,583,714	10,866,806
建物	(菊池保育園)菊池保育園	2024年度	—	8,640,000	2,881,440	5,758,560
			小計			3,766,579
建物附属設備	(菊池保育園)	2010年度	—	210,000	199,902	10,098
	(菊池保育園)	2010年度	—	656,250	656,249	1
	(菊池保育園)	2010年度	—	537,180	537,179	1
	(菊池保育園)	2011年度	遊具倉庫	415,905	368,943	46,962
	(菊池保育園)	2011年度	雑品倉庫	340,655	315,718	24,937
	(菊池保育園)菊池保育園玄関前	2012年度	カーポート	970,000	820,888	149,112
	(菊池保育園)菊池保育園	2012年度	—	330,000	329,999	1
	(菊池保育園)	2012年度	人工芝	152,134	152,133	1
	(菊池保育園)	2014年度	保育室	629,136	629,135	1
	(菊池保育園)	2015年度	—	255,000	168,002	86,998
	(菊池保育園)	2015年度	—	795,000	662,840	132,160
	(菊池保育園)	2015年度	防鳥対策	648,000	495,111	152,889
	(菊池保育園)	2015年度	—	558,360	525,789	32,571
	(大刀洗保育園)	2009年度	—	2,598,750	2,598,749	1
	(大刀洗保育園)	2014年度	1階園児室ドア取り付け	240,840	204,666	36,174
	(大刀洗保育園)	2014年度	—	138,240	117,178	21,062
	(大刀洗保育園)	2016年度	—	196,560	144,069	52,491
	(大刀洗保育園)	2016年度	事務所出入り口引き戸	170,640	125,071	45,569
	(大刀洗保育園)	2018年度	給食用エレベーター	1,169,640	619,002	550,638
			小計			1,341,667
構築物	砂場 他19件	—	保育	22,384,880	15,375,577	7,009,303
器具及び備品	ナショナルカラーテレビ 他154 件	—	—	54,137,702	44,199,719	9,937,983
ソフトウェア	ホームページ作成費用 他4件	—	—	3,035,972	2,997,574	38,398
人件費積立資産(保育)		—	—	—	—	52,000,000
修繕積立資産(保育)		—	—	—	—	34,500,000
備品等購入積立資産(保育)		—	—	—	—	18,200,000
保育所施設・設備整備積立資産		—	—	—	—	38,100,000
			その他の固定資産合計			170,652,490
			固定資産合計			300,803,046
			資産合計			394,491,005
<b>II 負債の部</b>						
<b>1 流動負債</b>						
事業未払金		—	—	—	—	5,381,875
預り金	報酬等源泉税預り金	—	—	—	—	5,685
	健康保険・介護保険料預り金	—	—	—	—	2,052,986
	厚生年金保険預り金	—	—	—	—	2,120,571
	雇用保険預り金	—	—	—	—	2,969,263
	源泉所得税預り金	—	—	—	—	467,046
	住民税預り金	—	—	—	—	174,200
			小計			7,784,066
			流動負債合計			13,171,626
<b>2 固定負債</b>						
			負債合計			13,171,626
			差引純資産			381,319,379

## 令和 6 年度 菊池保育園 事業報告書

### 【令和 6 年度の概要】

基準より多くの職員配置を行うことができているので、ゆとりのある保育時間かつ事務作業の時間も確保できており、働きやすい職場環境の継続ができている。

### 【保育内容】

- 年長児については小学校への接続を特に意識し、「幼児期までに育てほしい 10 の姿」を目指し、子どもが主体となる活動を意識しながら保育を行った。
- 保育士個人が定期的に自己評価を行い、日々の保育の見直しを行った。
- 支援施設と密に連携を取りながら要支援児童へ継続した支援を行い、職員会議等で情報共有を行った。
- 園長による英会話教室 ○スポーツ指導 ○ジャズダンス教室

### 【保護者支援】

- 家庭との連携を密に行い、保護者との密接なつながりの中で温かい人間性を養えるよう考える
- 個人面談による相談（アレルギー児含む）
- 園だより・クラスだより・ほけんだより・食育だよりの発行
- 日々の活動報告○メール配信システム「あんしんメール」による緊急連絡や感染症流行時の注意喚起○地域の子育て支援への協力（園庭開放・健診呼びかけ・一時預かり）○地域との連携・子育て拠点として機能する

### 【職員の育成】

- 職員がキャリアアップを目指し専門性を高められるよう研修会へ参加する
- 研修会への積極的参加を促し、自己研鑽に努める
- 研修報告による周知と理解○園内研修の充実

### 【児童の利用状況】 （広域入所児童含む）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳児	4	6	7	8	10	12	14	15	16	18	19	20
1歳児	29	30	30	30	30	30	30	30	30	29	29	29
2歳児	33	33	32	32	32	32	32	32	32	33	33	33
3歳児	35	35	35	35	35	34	34	34	34	35	35	35
4歳児	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
5歳児	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	36
合計	170	173	173	174	176	177	179	180	181	184	185	187

【保健に関する実施記録】

○ほげんだより（月1回発行）

実施月	主な内容
4月	看護師紹介・年間保健行事予定・町検診の通知・園生活と家庭生活の違い
5月	町検診の通知・体調不良時の水分補給・熱中症予防・爪を切る大切さ
6月	虫歯予防・食中毒予防・尿検査について・町検診の通知
7月	プールに入る前の健康チェック・夏の感染症・熱中症予防・町検診の通知
8月	熱中症予防・室温の換気調整・虫刺され予防と対応・町検診の通知
9月	防災のはなし・救急のはなし・睡眠の大切さ・町検診の通知
10月	目の愛護について・食中毒について・入浴について・町検診の通知
11月	登園許可申立書について・動きやすい衣服と調整について・町検診の通知 他
12月	インフルエンザと風邪の違い・水分補給の重要性・室温加湿調整・町検診の通知
1月	感染症予防対策について・冬の肌荒れ対策・町検診の通知
2月	あいうべ体操・冬の感染症・花粉症について・町検診の通知
3月	年間反省・耳掃除について・進級進学にむけて・町検診の通知

【看護師による講習会実施内容】

救急時の対応（誤嚥・発熱）	未満児クラス
日頃の消毒方法について（確認）	
エピペン使用法・消毒液について	未満児クラス
嘔吐物処理の方法・消毒について	未満児クラス

【職員保健行事】

○職員健康診断 年1回（全員受診）

○職員腸内細菌検査（全職員年1回・調理担当者毎月1回・乳児担当者年4回）

【職員研修等について】

- ・福岡県保育所等運営管理研修会 ・同和推進協議会・県保育協会保育士研修会
- ・県保育協会給食研修会 ・調理士研修会 ・町内同和研修会
- ・特別支援教育推進協議会担当者会 ・要保護児童対策協議会実務者会議 ・教育支援委員会
- ・小学校連携協議会・子ども子育て会議 ・不適切保育防止に関する研修会
- ・町内園長会・主任保育士会・給食委員会・調査研究委員会 ・療育施設見学
- ・療育施設による定期勉強会 ・人権講演会



# 令和6年度 年間行事報告

	内容
4月	4日 第73回 入園式 8日 花まつり 15日 }身体測定 16日 } 19日 誕生会・試食会 20日 保育参観 23日 園医検診 23日 消火避難訓練 24日 歯科検診
5月	15日 }身体測定 16日 } 21日 誕生会・試食会 22日 親子レクレーション リハーサル 25日 親子レクレーション 28日 消火避難訓練
6月	10日 午睡始め(ばら・さくら) 17日 }身体測定 18日 } 21日 誕生会・試食会 25日 不審者対応訓練・消火避難訓練 28日 前期巡回相談
7月	1日 プール開き 5日 セタまつり 6日 夏まつり 16日 }身体測定 17日 } 19日 誕生会・試食会 23日 風水害対応訓練・消火避難訓練
8月	19日 }身体測定 20日 } 21日 誕生会・試食会 27日 消火避難訓練
9月	6日 }資源回収 7日 } 9日 防災訓練 17日 お月見会 17日 }身体測定 18日 } 20日 誕生会・試食会 24日 地震対応訓練・消火避難訓練 25日 中期巡回相談(ひまわり・すみれ)

	内容
10月	10日 親子バス遠足(福岡市動植物園) 13日 町民体育祭参加(さくら) 15日 }身体測定 16日 } 21日 誕生会・試食会 22日 ふれあい消防
11月	1日 人情劇観劇(すみれ・ばら・さくら) 6日 鍛錬遠足 14日 }身体測定 15日 } 19日 消火避難訓練 20日 ドリームセンター練習(ばら・さくら) 21日 誕生会・試食会 26日 生活発表会リハーサル 29日 ドリームセンター練習(ばら・さくら) 30日 生活発表会
12月	1日 園医検診 3日 進級・卒園記念撮影 4日 歯科検診 16日 }身体測定 17日 } 20日 誕生会・試食会 24日 地震対応訓練・消火避難訓練 25日 クリスマス会 27日 終園式
1月	6日 始園式 15日 }身体測定 16日 } 21日 誕生会・試食会 28日 消火避難訓練
2月	3日 節分 17日 }身体測定 18日 } 21日 誕生会・試食会 25日 不審者対応訓練・消火避難訓練 26日 お別れ遠足 28日 保・小連絡協議会(さくら)
3月	1日 入所説明会 8日 保育参観 11日 消火避難訓練 13日 }身体測定 14日 } 17日 誕生会・試食会 22日 第73回 卒園式 31日 修了式

# 菊池保育園 R7年度安全管理計画

## ◎安全点検

### (1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	ベビーカー・避難車 園内遊具安全点検	園内遊具点検	園内遊具点検	園内遊具点検	園内遊具点検	災害用備品確認
	各クラス避難経路確認 消防設備点検	大刀洗公園までの 経路確認	小学校までの 経路確認	プール及び周辺環境 安全点検	西太刀洗駅までの 経路確認	山隈駅までの経路 確認
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	消防設備点検 緊急連絡先再確認	園内遊具点検	園内遊具点検	園内遊具点検	園内遊具点検 業者点検	園内遊具点検
	老松神社までの 経路確認	園外保育経路確認			園外保育経路確認	園周辺工事箇所の 確認

◎児童・保護者に対する安全指導

(1) 児童への安全指導（園生活における安全・災害発生時の対応・交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
未満児	交通安全・火事	災害発生時の対応・防災	誘拐・迷子	事故防止
使用教材 (紙芝居)	①バスくんとのおやくそく ②フンタのおさんぽ ③もえもえマン ④かじおぼけモクモク ⑤できるかな？ かじのひなんくんれん	①ありんこチツポ ながされる ②いたずらだいこんと ぶんぶんはち ③ねずみくんとかぼくんの 水あそび ④じしんがきたとき どうするの？ ⑤できるかな？ じしんのひなんくんれん	①ひとりになっちゃ ダメですよ ②まいごのトコちゃん	①まもってあそぼうね ②キッキ きをつけてください
以上児	交通安全・火事	災害発生時の対応・防災	誘拐・迷子	事故防止
使用教材 (紙芝居)	①もぐらおじさん ごめんね ②かちかちようじん ③パピんとチロルの さかなつり ④みんなて ひなんくんれん ⑤たきびかいじゅうきえとくれ ⑥ねぼすけチュータとおじさん ⑦あぶないねひこうきようそ う ⑧しましまとびかびかっ	①たいふうがくるぞ ②かみなりとぼうやともりの ななかま ③たいふうがきた！	①しらないおじさん ②おまじないはなあに ③ひややとさんにくんぐみ	①かみなりごろすけのしっばい ②おっとあぶない ③コンキチのゆびきり げんまん
重点指導内容	お散歩時の歩き方	水あそび時の事故防止について	不審者対応	部屋の中の危険なものについて

(2) 保護者への共有

月	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
内容	・あんしんメールの送信 について ・加入や進級処理の確認 ・ほげんだより	・自然災害警報発令時の 臨時休園の対応基準 ・ほげんだより	・感染症の登園基準 ・ほげんだより	・ほげんだより (園での取組内容報告)

# ◎訓練・職員研修

## (1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
訓練内容	避難訓練の話 食物アレルギー・ アナフィラキシー対応 エピペン練習	避難訓練説明と実施  誤嚥時の対応 けいれいん対応	不審者対応訓練 消火避難訓練  プール活動の安全対策 確認	風水害への備え 消火避難訓練  AED心配蘇生法 119番通報 不適切保育防止研修	地震対応訓練 消火避難訓練  非常時災害対応	消火避難訓練  気道内異物除去対応 食中毒の予防まん延 防止
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
訓練内容	消火避難訓練 (ふれあい消防訓練)  園外活動時の安全管理 について	消火避難訓練  不審者対応	消火避難訓練 地震対応訓練  嘔吐下痢の汚物取扱	消火避難訓練  保育室の環境設定 (事故予防面)	不審者対応訓練 消火避難訓練  SIDSについて	消火避難訓練  虐待の疑いがある場合の 対応

## (2) 訓練の対象者 (全員参加をのぞく)

訓練	内容	参加予定者
6月	・発熱時対応・嘔吐下痢処理セット確認・次亜塩素水の作り方のおさらい	全クラス
9月	誤嚥時の対応・エピペン使用法	乳児クラス担当
1月	保育室の環境設定 (事故予防)	乳児クラス担当
2月	SIDS対応	乳児クラス担当

## ◎再発防止策の徹底方法

- ・毎月クラス毎のヒヤリハットを職員会で報告。分析及び再発防止対策の共有を図る

## ◎その他安全確保に向けた取組

- ・毎朝9:00時点で登園しておらず家庭からの連絡もない子に対し、担任より保護者へ出欠確認の電話をいれること

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10月～12月	1月～3月

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目処にかかわらずメモする

4～6月	7～9月	10月～12月	1月～3月
	(株)サニクリン AED講習会		



# 令和6年度 看護師による講習会実施記録

計画	内容	対象クラス	実施日	反省
誤嚥時の対応	給食時に誤嚥したという設定で、シミュレーションを行う。発見者保育者A・保育士B・保育士Cと具体的に動けるように設定し、発見者保育士は誤嚥した児童から目を離さないと同時に救急車・保護者・事務室への連絡・応援要請・他の児童の安全確保に努める。背部叩打法・胸部突き上げ法をぬいぐるみを使用し練習を行った。	0.1.2クラス	6/13 6/26 6/25 6/18	毎年誤嚥のニュースは見られるので定期的に講習会を行う必要を感じた。受講した保育士からも定期的に実施してほしいとの声がかかれた。毎年受講しているAED講習時に消防署の講習もあった方が、いよの意見もあるが、消防署開催のものは時間が長く子どもから目を離すことを考えると現実的ではないのが課題。
熱性けいれんの対応	熱性けいれんの既往がある園児には台帳・けいれんチェックリストやマニュアルがグリーンングされておりそれを資料として使用。ABCの保育士の役割の中声かけをしながら連携を取る。慌てずに必要に応じて各所へ連絡をとること。救急→保護者→事務所への優先順位を再度確認。	0.1.2クラス	9/27 9/20 9/19	熱性けいれんは実際によく起こりうることであるため、既往があったり発熱の園児には注意して観察することや、それ以前の体調を知ることなどで予測することができる。経過観察の目安・最初に保護者への連絡する間に救急車を要請する可能性があることは伝えてよいのではないかと意見があがった。
嘔吐時の対応	嘔吐セットの場所の確認。園全体・分園と本園・各クラスでの流行性の嘔吐の場合はウイルス性が疑われるため次亜塩素酸ナトリウムでの消毒を推奨する。嘔吐処理用の使い捨ての布を常備していることを伝え、新聞紙やペーパータオル・使い捨ての布のそれぞれの特長を説明した。	0.1.3クラス	2/7 2/5 2/6 2/4	繰り返し講習することで次亜塩素酸ナトリウムの消毒が有効ということが浸透していると感じる。特に突然の嘔吐になどすぐに対応できるよう流行時には次亜水を作り置きしておくことなど日常の中で取り組みやすい案も出てよかったと感じた。

## 園自己評価

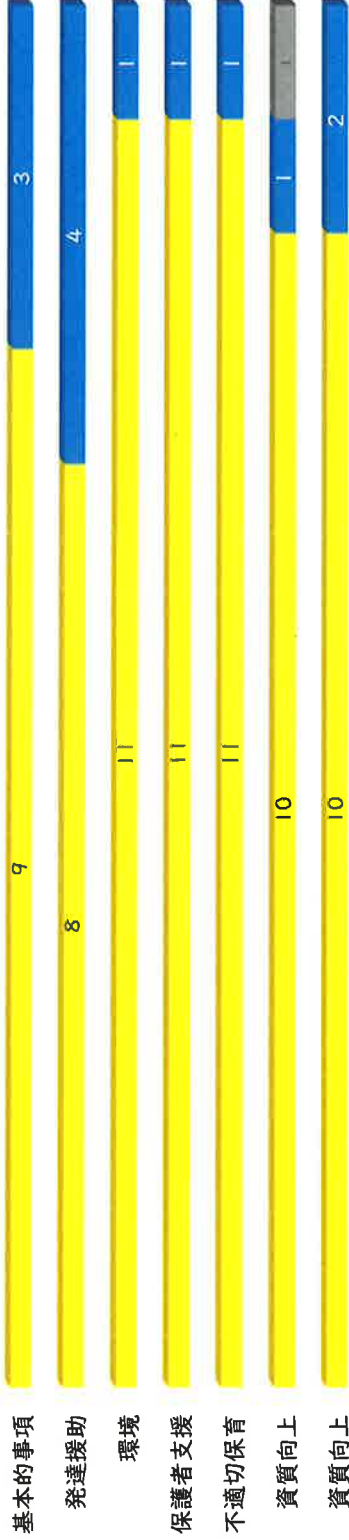
A：よくできた B：できた c：できなかった D：改善の必要がある

(1) 保育理念	評価
(1) 保育士一人一人が菊池保育園の保育理念・保育目標を理解している	A
(2) 菊池保育園の保育目標を理解して、保育計画等が立てられている	B
(3) 保育理念・目標を確認できるような機会をつくっている	A
(4) 園児一人一人の主体性を大切にされた保育を行っている	A
(5) 保護者の子育てを支え、子育ての喜びを共感している	B
(2) 保育計画・指導計画	評価
(1) 保育目標のねらい及び内容が達成できるような保育課程や保育計画を立てている	A
(2) 保育計画に基づき、子ども一人一人の発達の姿や興味を把握して年間計画・日案・週案を立てている	A
(3) 3歳児未満は、現在の姿を理解し見通しを持って一人一人に応じて保育計画を立てている	B
(4) 配慮の必要な子には、その子に応じた保育計画を立てている	A
(3) 食 育	評価
(1) 食育の重要性を理解し、季節や年齢に合わせて計画を立てている	A
(2) 栄養士・保育士が連携し、給食会議等で意見を交わしながらよりよい給食になるよう努めている	A
(3) できるだけ地元の食材や旬の食材を取り入れ、様々な食材を使用するよう心がけている	A
(4) 給食やおやつは手作りしている（おやつは毎日手作りではない）	A
(4) 職員役割分担・研修	評価
(1) 職員の仕事や役割が明確であり、連携をとって円滑な園経営ができている	A
(2) 危機管理意識を持ち、緊急時に対応できる体制ができている	A
(3) 職員が各委員会に所属し、園の保育にあたり、それぞれが活発に活動している	A
(4) 園外研修の計画を立て実行している	B
(5) 園内研修の計画を立て実行している	A
(6) 施設設備や遊具の安全点検を行っている	A
(5) 保護者支援	評価
(1) 保護者と良好な関係を作ろうとしている	A
(2) 園の保育内容や子どもの姿がわかるような発信をしている	A
(3) 保護者の状況を理解し個人情報の漏えいに気をつけている	A
(4) 子育てのパートナーとして保護者の子育ての大変さや悩みを理解している	A
(6) 子育て支援	評価
(1) 地域に開かれた園として、日々子育てをしている親子を受け入れている	A
(2) 地域で子育てをしている親子の交流の場となるよう努めている	B
(3) 子どもの心身の発達や育児の不安について気軽に相談できるようにしている	B
(4) 園生活の子どもの様子を地域にも発信している	B
(7) 小学校や地域社会との連携	評価
(1) 定期的に小学校と交流している	A
(2) 定期的に小学校との職員交流を行っている	A
(3) 高齢者施設及び高齢者の集いに参加して高齢者を敬う気持ちを育てている	A



# 自己評価（非常勤保育士） ※一部抜粋

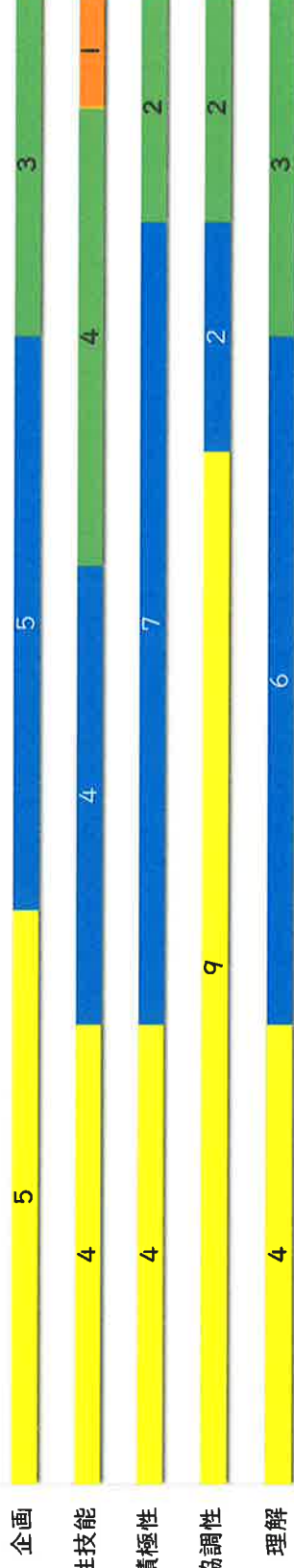
要素	評価項目	自己評価		
		よくできた	おおむねできてきた	あまりできていない
基本的事項	子どもの人権に十分に配慮するとともに、こども一人一人の人格を尊重して保育を行っていますか	9	3	
発達援助	子どもひとりひとりの発達状況と子どものおかれている事情を理解し保育を行っていますか	8	4	
環境	保育士の言動一つ一つを子どもはモデルとして学んでいることを知っていますか	11	1	
保護者支援	子どもの日々の健康状態を把握したり情報を共有し、保育を行っていますか	11	1	
不適切保育	物事を強要するようなかかわりや脅迫的な言葉かけをしていませんか	11	1	
資質向上	自分の保育を振り返り、問題点や課題を見つけてできていますか	10	1	1
資質向上	たとえ自分のクラスのものではなくても、教材教具などの管理が不備であれば自ら進んで整えることができる	10	2	



自己評価	<p>★自分の得意とする分野を生かし各クラスのサポートができた</p> <p>★年齢が低い「活動の切り替えが特に難しい子」への対応が難しく感じた</p> <p>★子どもを見守りながら必要に応じたサポートができた</p> <p>★子どもがケガをしないように見守って保育をしていたが、手が早く一瞬でお友だちをかじってしまうことがあり、もっと自分の近くに座らせておけばよかったと反省した</p> <p>★「三つ子の魂百まで」を自分も考え「乳児のうちにはしゃがっているのに手を貸してしまっていることがあった。まずはクラスの状況を把握し支援を行う</p> <p>★子どもが以前できなかったことができてきた</p>
改善点	<p>★その子に合った声かけや対応を見極める力を身につけたい</p> <p>★集団保育の中で発せられる子どもの「サイン」を見逃さないようにしたい</p> <p>★いろいろなクラスと先生とコミュニケーションをとり、さらなる連携を図る</p> <p>★広い視野を持ち、一人一人のびやかに過ごせるよう見守っていききたい</p> <p>★日々体力が衰えてきているので体力の維持向上に努めていく</p> <p>★担任の先生方がクラス運営にだけ集中できようサポートを極めたい</p> <p>★抽象的な伝え方ではなく自分の伝え方で良かったのか、伝え方もよりよくなっていないかを常に考え工夫した配慮を続けていく</p> <p>★子どもと過ごす時間がとても楽しく充実した1年だった</p>

# 自己評価（保育士以外） ※一部抜粋

要素	評価項目	自己評価			
		よくできた	おこなねできた	できた	あまりできていない
企画	仕事の目的を達成するため効率的な仕事をしたか	5	5	3	
知性技能	仕事をしていく上に必要な専門知識を持ちこれを応用する力をもっていたか	4	4	4	1
積極性	自主的に業務を工夫し実践できているか	4	7	2	
協調性	同僚との協力精神はあったか	9	2	2	
理解	定期的に自己評価を行い、改善と目標設定に努めたか	4	6	3	



自己評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>★保育士と疾患の勉強会をひらいて情報共有や共通認識を持てるよう努力できた (看護師)</li> <li>★持病のある子や熱性けいれんのある子を見守りながら保育中の安全性の向上に努めることができた (看護師)</li> <li>★異物混入が起きないよう細心の注意を払う努力ができた (調理士)</li> <li>★子どもが給食を食べている姿を間近で見ること、改善点に自分で気づくことができよかった (調理士)</li> <li>★思っていたより食育活動が充実させられなかったと感じている (調理士)</li> <li>★アレルギー一児に配慮した献立をたてることができた (栄養士)</li> </ul>
改善点	<ul style="list-style-type: none"> <li>★各クラスの既往歴のある子を把握し、保育士が疾患対応で困った事例をあげながら勉強会へ反映し、内容を濃くしたい (看護師)</li> <li>★食育活動を見直し、職員全体で取り組めるような内容を目指す (栄養士)</li> </ul>